

SİNOP BELEDİYE BAŞKANLIĞI
TİCARİ TAKSİ VE TAKSİ DURAKLARI YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1

Bu Yönetmeliğin amacı; Sinop Belediyesi sınırları içinde ticari taksi çalışma ruhsatı verilme koşullarını, çalışma ruhsat sahipleri ile taksi sürücülerinin nitelikleri ile yükümlülüklerini, ticari taksi olarak kullanılacak araçların niteliklerini, taksi durağı yer tahsisi ile açılma izni verilmesi koşullarını, taksi duraklarının niteliklerini, ticari taksi ve taksi duraklarının çalışma usul ve esaslarını, denetimlerini ve uygulanacak yaptırımları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2

Bu Yönetmelik, Sinop Belediyesi sınırları içinde faaliyet gösteren ticari taksileri, taksi duraklarını, ticari taksi ruhsat sahiplerini ve ticari taksi sürücülerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3

Bu Yönetmelik, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14 üncü maddesi, 15 inci maddesinin 1 inci fıkrasının (b) ve (p) bendi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4

Bu Yönetmeliğin uygulanmasında;

Belediye: Sinop Belediye Başkanlığını,

Belediye Encümeni: Sinop Belediye Encümenini,

Belediye Meclisi: Sinop Belediye Meclisini,

Durak Temsilcisi: Taksi durağını temsil eden kişiyi,

Meslek Odası: Şoförler ve Otomobilciler Odasını,

Sürücü: En az B sınıfı sürücü belgeli, mesleğin gerektirdiği diğer temel ve mesleki özelliklere sahip olan ve ticari taksiyi sevk ve idare eden şoförü,

Sürücü Tanıtım Kartı: Sinop Belediyesince ticari taksi sürücüsü adına düzenlenmiş tanıtım kartını,

Taksi: Yapısı itibarıyla sürücüsü dâhil en az 4 en çok 9 oturma yeri olan, insan taşımak için imal edilmiş bulunan ve taksimetre veya tarife ile ticari yolcu taşıyan motorlu aracı,

Taksi Durağı Açma ve Çalışma Ruhsatı: İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri uyarınca Belediyece verilecek işyeri açma ve çalışma ruhsatını,

Taksimetre: Takıldığı taşıtın özelliklerine ve ayarlandığı tarifeye göre, taksi müşterisi tarafından ödenecek para miktarını, açık olduğu süre boyunca, belirli bir süratin altında kat edilen mesafeye ve taşıtın işgal edildiği süreye bağlı olarak kendiliğinden hesaplayan ve sürekli gösteren ölçü aletini,

Ticari Taksi: Sinop Belediyesinden alınan çalışma ruhsatı ile yolcuları ücret karşılığında bir yerden bir yere götürerek taşımacılık faaliyeti yürütülen aracı,

Ticari Taksi Çalışma Ruhsatı: İşletenlerin ticari taksi faaliyetinde bulunmak için Sinop Belediye Başkanlığından almak zorunda buldukları ve araçların ve ruhsatların bu Yönetmelik doğrultusunda devredilmesi ve yenilenmesi hallerinde yeniden alınması zorunlu olunan ruhsatı,

Yolcu: Sürücü dışında araçta bulunan ve ücret karşılığında taşınan kişiyi,

Zabıta Müdürlüğü: Ticari taksilerin ve taksi duraklarının bu Yönetmelikte öngörülen denetimlerini yapmak ve gerektiği durumda idari para cezası vermekle görevli Sinop Belediyesi Zabıta Müdürlüğünü, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM Temel Hükümler

Ticari Taksi Faaliyetinde Genel Kurallar

MADDE 5

Ticari taksi ile taşımacılık faaliyeti; ekonomik, güvenli, çevreye kötü etkisi en aza indirilecek, birey, toplum ve çevre sağlığı ile bunların güvenliğini olumsuz yönde etkilemeyecek ve kamu yararını gözetecek biçimde yerine getirilir.

Çalışma ruhsatı sahipleri ve sürücüler ticari taksi faaliyetinden ayırım yapmaksızın herkesin yararlanmasını sağlamak zorundadır.

Çalışma ruhsatı sahipleri ve sürücüler engellilerin taksiden yararlanmaları için her türlü olanağı sağlamak zorundadır.

Ticari taksiler bir taksi durağına bağlı çalışmak zorundadır. Ticari taksiler, duraklar dışında başka bir yerde faaliyet gösteremezler.

Genel Yetki

MADDE 6

Ticari taksi sayısını sınırlamaya, artırmaya, yeni ticari taksi çalışma ruhsatı verip vermemeye, taksi durağı sayısını sınırlamaya, taksi durağı ruhsatı verip vermemeye, taksi duraklarındaki araç sayısını azaltma ve artırmaya, durakları birleştirmeye, durak yerlerini değiştirmeye ve durakların kaldırılmasına Belediye Meclisi tarafından karar verilir.

Belediye, çalışma ruhsatlı araçların model, renk ve diğer özelliklerini belirlemeye yetkilidir. Ruhsat sahipleri araçlarını Belediyece belirlenen model, renk ve diğer özelliklere öngörülen süre içinde uygun hale getirmeye zorunludur.

Ticari taksi çalışma ruhsatları, ruhsatı alan lehine devamlılık ve kazanılmış hak arz etmez. Bu Yönetmelik hükümlerine aykırı hareket edenlerin ticari taksi çalışma ruhsatları iptal edilir.

Belediye bu maddede düzenlenen yetkisini, ticari taksi faaliyetinin bir kamu hizmeti olduğunu göz önünde bulundurarak kamu hizmeti gerekleri ve kamu yararı gereğince kullanır.

Ticari Taksi Çalışma Ruhsatı Alınması Zorunluluğu

MADDE 7

Bu Yönetmelik kapsamında Ticari Taksi faaliyeti yürütecek kişilerin Belediye'den her yılın sonunda devamındaki yıl için Çalışma Ruhsatı için başvuru yaparak çalışma ruhsatı almaları zorunludur. Çalışma ruhsatı alınmadan Ticari Taksi faaliyeti yürütülemez.

Sinop Belediyesi dışında başka bir merciden çalışma ruhsatı alanların, Belediye sınırları içinde bir taksi durağına bağlı olarak çalışmaları yasaktır.

Bu maddenin 2 nci fıkrasına aykırı olarak çalışanlar ile çalışma ruhsatı alınmaksızın ticari taksi işletmeciliği yürüten kişiler ve bağlı oldukları duraklar hakkında 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu'nun ek 2 nci maddesinin 3 üncü fıkrasında düzenlenen idari para cezası ve trafikten men cezası uygulanır. Belediye, bu cezanın uygulanması için her türlü bilgi ve belgeyi Emniyet Müdürlüğüne bildirir. (Değişik ibare:06/01/2026 tarih ve 14 sayılı Meclis Kararı)

Ücret Tarifesi

MADDE 8

Taksi ücretleri Sinop Şoförler ve Otomobilciler Odası ve Esnaf Sanatkarlar Odaları Birliği tarafından belirlenir.

Belirlenen taşıma ücret tarifesine uymayanlara, 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında, 5326 Sayılı Kabahatler kanunu 32. Maddesi ve Sinop Belediyesi Zabıta Çalışma Görev Esasları Ve İdari Yaptırım Yönetmeliğindeki ilgili maddeler gereğince idari para cezası uygulanır.

Bagaj için ayrıca ücret alınmaz. Ücret tarifesinin taksi içinde herkes tarafından kolayca görülebilecek yere konulması zorunludur. Ücret tarifesi sadece belediye ve mücavir

alan sınırlarını kapsayacak şekilde belirlenecek olup kalan yerlerde yapılacak taşımacılık faaliyetini kapsamaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ticari Taksi Çalışma Ruhsatına İlişkin Hükümler

Ticari Taksi Çalışma Ruhsatı Verilmesi

MADDE 9

Ticari taksi çalışma ruhsatı, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri uyarınca ihale yoluyla verilir. Bu Yönetmelikte çalışma ruhsatı verilmesi için öngörülen koşullar ihalenin yapıldığı tarihte isteklilerde aranmaz. Ancak ihalenin kesinleşip çalışma ruhsatının verilmesi sırasında bu Yönetmelikte öngörülen koşulların yerine getirilmesi zorunludur. Belediye Meclisi tarafından yeni ticari taksi çalışma ruhsatı verilmesine ilişkin karar alınmadıkça ruhsat verilmez, ruhsat başvuruları Müdürlük tarafından reddolunur. İhale sonucunda isteklinin ödemeyi yükümlendiği ihale bedeli, bu Yönetmelikte öngörülen harç ve ücretler yerine geçmez. Bu Yönetmeliğin 11 inci maddesindeki koşulları taşıyanlar ve 12 nci maddesinde belirtilen belgeleri eksiksiz sunanlara, Yönetmeliğin 16 ncı maddesinde öngörülen şekilde araçları uygun olduğu belirlenen kişilere çalışma ruhsatı verilir. Çalışma ruhsatı tek kişi üzerine olabileceği gibi ortaklıklar adına da olabilir. Bu tür başvurularda kişilerin tamamının bu Yönetmelikte belirlenen şartları taşımaları ve belgeleri sunmaları zorunludur.

Çalışma Ruhsatı

MADDE 10

Çalışma ruhsatı, ruhsat sahibinin fotoğrafı, adı soyadı, TC kimlik numarası, aracın plakası, durak adı, doğum tarihi ve yeri, adresi, ruhsat numarası, ruhsat verilme tarihi, aracın cins ve modeli, motor şase numarası, çalıştığı hat-durak ve taksi durağının adres bilgileri, Şoförler ve Otomobilciler Odası üye kayıt numarasını içerir.

Çalışma ruhsatı, adlarına düzenlenen kişiler dışında kira ve benzeri yollarla başkaları tarafından veya başka araçta kullanılamaz. Çalışma ruhsatlarının araçlarda bulundurulması ve görevlilerce istenildiğinde ibrazı zorunludur.

Bir kişi üzerine en fazla 3 (üç) adet T Plakalı Ticari Taksi Çalışma Ruhsatı düzenlenebilmektedir.

Çalışma Ruhsatı Alma Şartları

MADDE 11

(1) Mevzuatta öngörülen diğer şartlar yanında çalışma ruhsatı almak için;

- a) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,
- b) Vergi sistemine kayıtlı olmak,
- c) Meslek odasına kayıtlı olmak,
- ç) Bedeni psikoteknik açıdan sağlıklı olduğunu belgelemek.
- d) İhale bedelini ödemiş olmak (İlk Ticari Taksi Plakası alanlar)
- e) Belediye Meclisince kabul edilen tarifede öngörülen harç ve ücretleri ödemek,
- f) Belediyeye borcunun olmadığını belgelemek,
- g) Sosyal Güvenlik Kurumuna kayıtlı olmak,
- ğ) Araç sahibi olmak,
- h) Bu Yönetmeliğin 20. maddesinde düzenlenen sürücülerde aranan şartları taşımak,

i) İnsanlığa karşı suçlar, kaçakçılık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, uyuşturucu ve silah kaçakçılığı, kaçak insan taşımacılığı veya ticareti, hırsızlık, rüşvet suçları ile 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu ile 21/3/2007 tarihli ve 5607 sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan dolayı hürriyeti bağlayıcı ceza ile hükümlü olmamak, cinsel dokunulmazlığa karşı suçlardan dolayı hürriyeti bağlayıcı ceza ile hükümlü olmamak veya cinsel dokunulmazlığa karşı suçlardan dolayı haklarında hüküm açıklanmasının geri bırakılması ve cezanın ertelenmesi hükmü verilmemiş olmak, zorunludur.

(2) Çalışma süresi içinde bu maddenin 1 inci fıkrasında düzenlenen şartlardan birinin kaybı halinde çalışma ruhsatı iptal olunur.

Çalışma Ruhsatı Verilmesi İçin Gerekli Belgeler

MADDE 12

(1) Mevzuatta öngörülen diğer şartlar yanında çalışma ruhsatı verilmesi için Belediye'ye sunulması gereken belgeler şunlardır:

- a) Aracın plakasının, markasının, modelinin, kaç kişilik olduğu, telefon numarası ve adresinin belirtildiği başvuru dilekçesi,
- b) Motorlu araç tescil belgesi,
- c) Nüfus Müdürlüğünden alınmış nüfus kayıt örneği,
- ç) Nüfus Müdürlüğünden en az 6 aydır il merkezinde oturduğunu gösterir ikametgâh belgesi
- d) Vergi mükellefi olduğuna ilişkin belge,
- e) Aracın mali sorumluluk sigorta poliçesi,(Encümen kararından sonra istenecek)
- f) Aracın niteliğine uygun sürücü belgesi,
- g) İlgili meslek odasına kayıt belgesi(Şoförler Odası Başkanlığından Encümen kararından sonra istenecek)
- ğ) Psikoteknik değerlendirme raporu
- ğ) En fazla 6 ay önce çekilmiş iki adet vesikalık fotoğraf,
- h) Sosyal Güvenlik Kurumuna kayıtlı olduğunu gösterir belge,
- ı) İhale bedelinin (İlk Ticari Taksi Plakası alanlar),ruhsat harç ve ücretinin ödendiğine ilişkin belgeler,
- i) Sinop Belediyesine borcu bulunmadığına ilişkin yazı,
- j) Adli sicil kaydı,

(2) Bu maddenin 1 inci fıkrasında belirtilen belgelerin Belediyeye sunulduğu tarihten önceki bir ay içinde düzenlenmiş olması zorunludur.

Çalışma Ruhsatlarının Devri

MADDE 13

Ticari taksi çalışma ruhsatı taksinin çalışacağı durak ile birlikte belirlenerek Belediye Encümeninin onayı ile devredilir. Belediye encümeni onayı olmadan yapılan devirlerin bu Yönetmelik kapsamındaki ticari taksicilik faaliyeti bakımından geçerliliği yoktur. Onay almaksızın devralan kişiler ticari taksicilik faaliyeti yürütemezler ve bu nedenle Belediyeye karşı hiçbir hak iddia edemezler.

Çalışma ruhsatı devredilmeden sadece aracın devrinin yapılması, çalışma ruhsatının devri sonucunu doğurmaz. Aracın devrini alan kişi ticari taksi faaliyeti yürütemez.

Çalışma Ruhsatların Devir Şartları Ve Gerekli Belgeler

MADDE 14

(1) Çalışma ruhsatını devri başvurusu, devredecek ve devralacak kişiler tarafından birlikte Zabıta Müdürlüğü'ne yapılır. Devir için, devralacak kişinin bu Yönetmeliğin 11 inci maddesindeki şartları taşıması ve aşağıda belirtilen belgeleri tamamlayarak Belediye'ye başvurması zorunludur;

- a) Aracın plakasının, markasının, modelinin, kaç kişilik olduğu, telefon numarası ve adresinin belirtildiği başvuru dilekçesi (Devir Alan ve devir edenden)
- b) Motorlu araç tescil belgesi (Devir Alandan)
- c) Nüfus Müdürlüğünden alınmış nüfus kayıt örneği (Devir Alandan)
- ç) Nüfus Müdürlüğünden en az 6 aydır il merkezinde oturduğunu gösterir ikametgâh belgesi (Devir Alandan)
- d) Aracın niteliğine uygun sürücü belgesi ve SRC (Ticari Taşıt Kullanım Belgesi)
- e) Psikoteknik değerlendirme raporu(Devir Alandan)
- f) En fazla 6 ay önce çekilmiş iki adet vesikalık fotoğraf (Devir Alandan)
- g) Sosyal Güvenlik Kurumuna kayıtlı olduğunu gösterir belge(Devir Alandan)
- ğ) Belediye'den borcu bulunmadığına ilişkin yazı(Devir alan ve devir edenden)
- h) Adli sicil kaydı(Devir Alandan)
- ı)) Aracın mali sorumluluk sigorta poliçesi,(Devir alandan Encümen kararından sonra istenecek)

- i) İlgili meslek odasına kayıt belgesi(Devir alandan Encümen kararından sonra istenecek)
- j) Vergi Dairesinden borcu yoktur yazısı.(Devir Edenden)
- k) Emniyet Trafik Tescil Şube Müdürlüğünden TAKYİDAT belgesi.(Devir Edenden)

(2) Başvuruların bu Yönetmeliğe uygun ve eksiksiz olup olmadığını Zabıta Müdürlüğü inceler. Uygun olmayan ve eksik olan başvurular belediye encümenine sunulmaz ve bu durum, nedenleriyle birlikte Zabıta Müdürlüğü tarafından başvuru sahiplerine yazılı olarak bildirilir.

(3) Uygun ve tam olan başvurular değerlendirilmek üzere Encümene gönderilir. Encümenin devir yapılmasına onay vermesi halinde ve Belediye Meclisi tarafından belirlenen devir ücretinin Belediye'ye yatırılmasından sonra devir işlemi gerçekleştirilir. Devir ücretinin devir iznine ilişkin encümen kararının ilgiliye tebliğinden itibaren 45 gün içinde Belediyeye ödenmesi zorunludur. Devir ücreti bu süre içinde ödenmezse devir işlemi iptal edilir. Devreden ve devir alan Sinop Belediyesi Yıllık Mali Ücret Tarifesindeki ücreti ödemekten sorumludur.

(4) Devir işlemleri yapıldığında çalışma ruhsatı en fazla 15 (Onbeş) yaşındaki yeni araca aktarılır.(Araçla birlikte yapılan devirler hariç.)

(5) Başvurunun tamamlanması üzerine yeni çalışma ruhsatı düzenlenir.

(6) Eşler ve birinci derece akrabalar arası devirlerde devir ücreti alınır. (Değişik ibare:02/12/2024 tarih ve 480 sayılı Meclis Kararı)

Çalışma Ruhsatının Veraset Yoluyla İntikali

MADDE 15

(1) Çalışma ruhsatı sahibinin vefatı halinde yasal mirasçıları veya onlar adına yetkili olanlar ve de durak temsilcileri, bu durumu 60 gün içinde Belediye'ye bildirmek zorundadır.

(2) Mirasçılar, miras bırakanın çalışma ruhsatını devralmak için Belediye'ye ruhsat sahibinin ölüm tarihinden itibaren en geç 6 (Altı) ay içinde başvuru yapmak zorundadır. Çalışma ruhsatı sahibi olmak isteyen mirasçılarda bu Yönetmeliğin 11 inci maddesinde sayılan şartlar aranmaz.

(3) Mirasçıların çalışma ruhsatının devri için bu Yönetmeliğin 12 nci maddesinde sayılan belgeler ile onaylı veraset ilamı, mirasçılar adına düzenlenmiş trafik tescil ruhsatı, ikişer adet fotoğraf ve bir dilekçeyle birlikte Zabıta Müdürlüğü'ne başvuruda bulunmaları zorunludur. Başvuruların uygun ve eksiksiz olup olmadığını Zabıta Müdürlüğü inceler. Uygun ve eksiksiz bulunan başvurular karar verilmek üzere Encümene gönderilir. Encümen tarafından çalışma ruhsatının veraset yoluyla intikali kararı verilmesi durumunda yeni çalışma ruhsatı düzenlenir.

(4) Çalışma ruhsatının sahibinin vefatı durumunda varislerinin tamamına yada varislerinin feragat ettikleri varislerinin birine veya birkaçına devir edilebilir. Bu devir işleminden devir ücreti alınmaz ancak ruhsat harç ücreti alınır. (Değişik ibare:08/10/2019 tarih ve 115 sayılı Meclis Kararı)

(5) Mirasçılar çalışma ruhsatını devredebilirler. Ruhsatın devredilmesi durumunda bu Yönetmeliğin 14 üncü maddesi uygulanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Araçlara İlişkin Hükümler

Araçlarda Aranacak Nitelikler

MADDE 16

Ticari taksi faaliyeti yürütülecek araçların;

- a) Sarı renkli olması,(Renk kodu "T 015")
- b) 15 yaşından büyük olmaması,
- c) Üst kısmına "Taksi" yazılı ışıklı tabela konulması,
- ç) Ön kapılarında plaka ve durak isimlerinin yazılı olması,
- d) Araç sürücü haricinde en az 4 en fazla 9 yolcu taşıma kapasiteli olmaları, zorunludur.

Çalışma Ruhsatlı Aracın Değiştirilmesi (Model Değişikliği)

MADDE 17

(1) Çalışma ruhsatı sahipleri, Belediye'ye bildirmek ve taşımacılık faaliyetine uygun olmak şartıyla araçlarını değiştirebilirler. Bu şekildeki değişikliğin, yeni aracın tescil tarihinden itibaren en geç 1 ay içinde Zabıta Müdürlüğüne, yeni araca ait motorlu araç tescil belgesi, eski aracın trafikten çekme belgesi veya noter satış sözleşmesi ile bildirilmesi şarttır.

(2) "T" Plakalı ticari taksi çalışamaz hale gelerek seferden çekilmek zorunda kaldığı veya model değişikliği yapıldığı takdirde çalışma ruhsatı en fazla 15 (Onbeş) yaşındaki yeni araca aktarılır.

(3) Çalışma ruhsatlı aracın değiştirilmesi durumunda yeni çalışma ruhsatı düzenlenir.

(4) Araç değişikliği bildirilmeden ticari taksi faaliyeti yürütülemez.

BEŞİNCİ BÖLÜM **Sürücülere İlişkin Hükümler**

Sürücü Çalıştırılması

MADDE 18

Ticari taksilerde çalışma ruhsatı sahibi dışında kişilerin sürücü olarak çalıştırılması Zabıta Müdürlüğü'nün iznine tabidir. Bu Yönetmeliğin 19 uncu maddesinde bulunan nitelikleri taşımayan ve Belediye tarafından izin verilmeyen sürücüler ticari taksilerde çalışamaz.

Sürücülerde Aranacak Nitelikler

MADDE 19

Mevzuatta öngörülen diğer koşulların yanında ticari taksilerde sürücü olarak çalışabilmek için, sürücülerin;

(1) Taşıtın niteliğine uygun sürücü belgesine sahip olmaları,

(2) Taşıtın niteliğine ve taksicilik faaliyetini yapabilmesine uygun Ticari taşıt belgesine (SRC) sahip olmak.

(3) Bedeni ve psikoteknik açıdan sağlıklı olduklarını gösteren bir sağlık raporunu yetkili sağlık kuruluşlarından her beş yılda bir almaları,

(4) Adli sicil kaydı ve İnsanlığa karşı suçlar, kaçakçılık, dolandırıcılık, dolanlı iflas, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, uyuşturucu ve silah kaçakçılığı, kaçak insan taşımacılığı veya ticareti, hırsızlık, rüşvet suçları ile 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu ile 21/3/2007 tarihli ve 5607 sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan dolayı hürriyeti bağlayıcı ceza ile hükümlü olmamaları, cinsel dokunulmazlığa karşı suçlardan dolayı hürriyeti bağlayıcı ceza ile hükümlü olmamaları veya cinsel dokunulmazlığa karşı suçlardan dolayı haklarında hüküm açıklanmasının geri bırakılması ve cezanın ertelenmesi hükmü verilmemiş olması, zorunludur.

Sürücü Çalıştırılmasına İlişkin Kurallar

MADDE 20

(1) Çalışma ruhsatı sahiplerinin sürücü istihdam ettikleri tarihte sürücü çalıştıracaklarına ilişkin dilekçe ile Sosyal Güvenlik Kurumundan alınmış işe giriş bildirgesi, vesikalık fotoğrafı, adli sicil kaydı, sürücünün telefon numarasını beyan eden dilekçeyi Zabıta Müdürlüğüne vermeleri zorunludur.

(2) Bu maddenin 1 inci fıkrasında belirtilen belgeler sunulmadan yapılan başvurular ile bu Yönetmeliğin 20 nci maddesinde öngörülen koşulları taşımayan sürücülerin çalıştırılmasına ilişkin başvurular reddolunur. Uygun bulunan başvurular kabul edilerek sürücü tanıtım kartı düzenlenir.

(3) Sürücülerin çalışma ve dinlenme süreleri, sosyal güvenlik ödemeleri, iş güvenliği ve sağlığına ilişkin mevzuatta düzenlenen hükümlere uyulması zorunludur.

(4) Belediye, çalışma ruhsatı sahiplerinden, hizmetin yerine getirilmesinde bu Yönetmelikte sayılan yükümlülüklerle ve yasaklara aykırı hareket ettiği tespit edilen sürücülerin değiştirilmesini isteyebilir. Belediyenin bu şekildeki isteminin en geç 15 (onbeş) gün içinde yerine getirilmesi zorunludur.

Sürücü Tanıtım Kartı

MADDE 21

- (1) Sürücülerin örneği Belediyece hazırlanan sürücü tanıtım kartını almaları ve çalıştıkları sürece araçta yolcular tarafından kolayca görünecek bir yerde bulundurmaları zorunludur.
- (2) Denetimlerde sürücü tanıtım kartının görevlilere gösterilmesi zorunludur.
- (3) Belediyeye çalışılacağı bildirilmeyen ve tanıtım kartı almayan sürücülerin çalıştırılması yasaktır.
- (4) Sürücünün çalıştığı ticari taksinin değişmesi ve başka bir ticari takside çalışmaya başlaması durumunda yeniden sürücü tanıtım kartı düzenlenir.

ALTINCI BÖLÜM **Taksi Duraklarına İlişkin Hükümler**

Taksi Duraklarına İlişkin Yetki

MADDE 22

- (1) Taksi Durağı açılması, Taksi Duraklarındaki araç sayılarının tespiti ayrıca;
 - a)Taksi durak yerlerinin bulunduğu bölgenin değişen trafik yoğunluğu,
 - b)İmar planında değişiklik yapılması,
 - c)Trafik güvenliği,
 - ç)Trafik akışında değişiklik yapılması,
 - d)Alt ve üst yapı çalışmaları,
 - e)Çevreye zarar verme, gürültü yapma, gayri ahlaki davranışlar, toplumsal güvenliği ihlal etme, ihlal edenleri barındırma, nedenleriyle Belediye Meclisi Kararına istinaden, Taksi Duraklarının yerleri değiştirilebilir, Diğer Taksi duraklarıyla birleştirilebilir ve Taksi Durakları kapatılabilir.
- (2) Taksi Duraklarındaki araçların duraklarının değiştirilmesi, Taksi Duraklarındaki araçların çalışma saatlerinin belirlenmesine Belediye Encümeni tarafından karar verilir.
- (3) Belediye yetkisini kamu hizmeti gerekleri ve kamu yararı gereğince kullanır.

Taksi Durağı Ruhsatı

MADDE 23

- (1) Taksi durağı ruhsatı, Belediye Meclisi tarafından yeni taksi durağı kurulması kararı verildikten sonra İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince Sinop Belediyesi Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne verilir.
- (2) Taksi durağı işyeri açma ve çalışma ruhsatı, ruhsat sahibi ve durakta çalışanlar açısından kazanılmış hak doğurmaz.

Taksi Duraklarında Çalışma Esasları

MADDE 24

- (1) Taksi duraklarında sürücülerin isimleri ve fotoğrafları görünür şekilde asılacaktır. Taksi durağına kayıtlı araçlar dışında başka araçların çalışması yasaktır.
- (2) Duraklardaki ortak giderler, taksi durağına kayıtlı kişiler tarafından eşit şekilde karşılanır. Ortak giderlere katılmayan ve durak çalışma düzenine aykırı hareket edenler hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 32. maddesi gereğince idari para cezası uygulanır.
- (3) Taksi duraklarında kayıtlı taksilerin en az dörtte üçünün her gün durakta hazır bulunması zorunludur.
- (4) Her taksi durağı resmi tatil günleri ve geceleri çalışmak üzere en az bir taksiyi nöbetçi yaparak çalıştırmak zorundadır.

Taksi Durağı Temsilcisi

MADDE 25

- (1) Her taksi durağı bir durak temsilcisi belirleyerek Zabıta Müdürlüğüne bildirir.
- (2) Durakta kayıtlı ruhsat sahiplerinin ve sürücülerin oyçokluğuyla temsilci tayin edildiğine ilişkin imzalı beyanda buldukları kişi durak temsilcisidir.
- (3) Durakta kayıtlı araç ruhsat sahiplerinin oyçokluğuyla alacağı kararı Zabıta Müdürlüğüne bildirmesiyle durak temsilcisinin değiştirilmesi mümkündür.
- (4) Belediye Zabıta Müdürlüğü gerektiği durumda durak temsilcisini değiştirebilir.

(5) Durak temsilcisi, taksi durağına kayıtlı ruhsat sahipleri ve sürücüler ile Belediye arasında ilişkiyi yürütür. Ruhsat sahipleri ve sürücüler hakkında yapılan şikâyetler üzerine Belediyece istenilen işlemleri yerine getirir, verilen kararları uygular.

YEDİNCİ BÖLÜM

Uygulama İle İlgili Genel Esaslar

Hizmetin Sürekliliği

MADDE 26

Ticari taksilerin ve taksi duraklarının sürekli çalışmaları esastır. Belediyenin izni olmaksızın faaliyete ara verilmesi veya sonlandırılması yasaktır. Zorunlu bir neden olmadan faaliyet yürütmediği tespit edilen taksiler ve taksi durakları hakkında bu Yönetmelikte öngörülen cezai yaptırımlar uygulanır.

Taşımacılıktan Çekilme ve Çekilmiş Sayılma

MADDE 27

(1) Ticari taksicilik faaliyetinden çekilmek isteyen kişiler bir dilekçe ile Zabıta Müdürlüğüne başvururlar. Başvuru üzerine bu kişilerin çalışma ruhsatları iptal edilir.

(2) Çalışma ruhsatı bulunup da faaliyet göstermediği tespit edilen ruhsat sahiplerine faaliyete geçmeleri için üç ay süre verilir. Üç ay içinde faaliyete başlamayanlar taşımacılıktan çekilmiş sayılır ve çalışma ruhsatları iptal edilir.

(3) Taşımacılıktan çekilenler ve ticari taksi çalışma ruhsatı iptal edilenler ödedikleri harç ve ücretleri geri isteyemezler.

Eğitim

MADDE 28

Çalışma ruhsatı sahipleri ve sürücüler, Belediyece eğitim düzenlenmesi durumunda eğitime katılmak zorundadır. Eğitime katılmayanlara 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 32. maddesi gereğince idari para cezası uygulanır.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Yükümlülükler, Yasaklar Ve Haklar

Taksi Çalışma Ruhsat Sahiplerinin ve Sürücülerin Yükümlülükleri ve Yasaklar

MADDE 29

(1) Çalışma ruhsatı sahipleri ve sürücüler ilgili mevzuat ve bu Yönetmelik hükümlerine uymakla yükümlüdür.

(2) Çalışma ruhsatı sahipleri ve sürücüler yolcuların rahat ve güvenli bir şekilde yolculuk yapmasını sağlayacak tedbirleri almakla yükümlüdürler.

(3) Hareket halindeyken yaya ve araç trafik emniyetini ihlal etmek, tehlikeye düşürmek yasaktır.

(4) Hareket halindeyken cep telefonu ve benzeri haberleşme araçlarını kullanmak yasaktır.

(5) Engelli kişilerin araçlara alınmasından kaçınılamaz, engellilere yerlerine oturmaları da dâhil olmak üzere her türlü yardımda bulunulması zorunludur.

(6) Engelli yolcuların rahatça indirilip bindirilmesi için gerekli özen gösterilmelidir.

(7) Çalışma ruhsatı sahipleri yolcuları rahatsız edecek, genel ahlaka ve adaba aykırı tutum ve davranışlarda bulunmamakla, yolculara saygılı ve nazik davranmakla yükümlüdürler.

(8) Yolcunun izni olmadıkça radyo ve müzik dinlenmesi yasaktır.

(9) Yolcu ve sürücünün araçta sigara içmesi yasaktır.

(10) Araç içinde unutulmuş eşyaların, eşya sahibi yolcuya ulaşılamadığı durumda en kısa sürede Emniyet Müdürlüğüne veya Belediyeye teslim edilmesi zorunludur.

(11) Yolcuların gidecekleri yere kadar götürülmeleri zorunludur. Yolcunun gideceği yere varmadan indirilmesi, zorunlu bir neden olmadan başka bir araca nakledilmeleri yasaktır.

(12) Ticari taksilerin durak dışında bekleme yapmaları, sürekli hareket ederek yolcu almaya çalışmaları yasaktır.(Müşteri tarafından arandığında istenilen yere gidilerek yolcu alınıp

gideceği yere bırakılabilir ve yolcu tarafından tekrar arandığında aynı bölgeden yolcu alınabilir.)

(13) Aracın trafik tescil belgesinde belirtilen istiap haddinden fazla yolcu almaları yasaktır.

(14) Sinop Şoförler ve Otomobilciler Odası ve Esnaf Sanatkârlar Odası Birliği tarafından belirlenen ücret tarifesine uygun ücret alınması zorunludur.

(15) Yolculuk sırasında araçta sürücü ve yolcu/yolcular dışında başka kimsenin bulunması yasaktır.

(16) Taksi durağının çevre sakinlerini rahatsız etmesi yasaktır.

(17) Araç içine ve dışına, aracın emniyetli kullanımını olumsuz etkileyebilecek aksesuar, aracın camlarına film ve havalı korna takılması yasaktır.

(18) Yolcunun gideceği yer nedeniyle yakın ve uzun mesafe ayrımı yapılması yasaktır.

(19) Araçların yolda bozulması halinde, yolcuya bir başka araç bulunması zorunludur.

(20) Çevreye zarar veren, aşırı derecede gürültü çıkaran, görüntü kirliliği oluşturan ve hasarlı araçlarla yolcu taşımacılığı yapılamaz.

(21) Sürücülerin karayollarında kamunun rahat ve huzurunu bozacak şekilde su, çamur ve benzerlerini sıçratmaları, atmaları, dökmeleri; yayaları ve diğer sürücülerini korkutmaları, şaşırtmaları; araçların içerisinden çöp atmaları yasaktır.

(22) Çalışma ruhsatı sahipleri ve sürücüler, araçların temiz olmasını sağlamakla yükümlüdür. İç döşemeler yolcuyu rahatsız edecek şekilde yırtık ve kirli olamaz.

(23) Taşımacılıktan kaçınılamaz, Belediyeye bildirilmeden taşımacılığa ara verilemez.

(24) Çiğirtken veya muavin çalıştırılması yasaktır.

(25) Yolcular arasında ayırım yapılamaz, her yolcunun alınması zorunludur.

(26) Araçların herhangi bir yerine Belediyenin izni olmadan ilan, afiş, resim ve benzerlerinin asılması yasaktır. Araçlara ticari reklam konulması veya asılması, Ticari Araçlarda Reklam Bulundurulması Hakkında Yönetmelik hükümlerine tabidir.

(27) Sürücülerin kılık kıyafet ve saç sakal traşlarına özen göstermeleri zorunludur.

(28) Çalışma ruhsatı sahipleri, mali sorumluluk sigortası olmayan araçları trafiğe çıkarmamakla yükümlüdürler.

(29) Çalışma ruhsatı sahipleri, bu Yönetmeliğin 19 ncu maddesinde belirtilen nitelikleri haiz sürücülerini çalıştırmakla yükümlüdürler.

(30) Çalışma ruhsatı sahipleri, sürücülerin bu Yönetmeliğin 19 ncu maddesinde sayılan niteliklerden birini kaybetmesi halinde yeni bir sürücü istihdam etmekle yükümlüdürler.

(31) Bu Yönetmelikte ve ilgili mevzuatta öngörülen belgelerin araçta bulundurulması ve görevlilerce istenildiğinde gösterilmesi zorunludur.

(32) Taksilerin servis taşımacılığı yapması yasaktır.

(33) Yolcunun taksiye binmesiyle birlikte seyahat başlamadan önce taksimetrenin açılması zorunludur.

(34) Ticari taksilerde bulunan taksimetrelerin ilk alındığında ve takip eden her yıl 02/02/2012 Tarih ve 28192 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Ölçü Ve Ölçü aletleri muayene yönetmeliğinde değişiklik yapılmasına dair 225. Maddenin birinci fıkrasının (b) bendinin 1 numaralı bendinde yapılan değişiklikle taksimetre sicil ve muayene kartını Bilim Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğünde'nden alarak devamlı araçlarında bulundurmaları taksimetrelerini açık bulundurarak kullanmaları zorunludur.

(35) Bu Yönetmelikte yazılmayan ancak ihtiyaç duyulan hallerde benzer hükümler uygulanır.

Hizmetten Yararlananların Hakları

MADDE 30

(1) Çalışma ruhsatı sahipleri, hizmetten yararlananlara kusursuz ve ayrımsız hizmet vermek zorundadırlar.

(2) Çalışma ruhsatı sahiplerinin kusursuz hizmet vermedikleriyle ilgili olarak Belediye'ye yapılacak şikâyetler öncelikle incelenir. Şikâyetler hakkında Zabita Müdürlüğü tarafından en geç 30 gün içinde inceleme yapılması ve bu Yönetmelikte belirtilen cezaların uygulanıp uygulanmayacağına karar verilmesi zorunludur.

(3) Çalışma ruhsatı sahibi veya sürücü, hizmetten yararlananların şikâyeti nedeniyle Belediye'nin bilgisine başvurmak istemesi durumunda davete uymak zorundadırlar.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Denetim, Tembih, Yasaklar Ve Yaptırımlar

Denetim

MADDE 31

(1) Çalışma ruhsatı sahiplerinin bu Yönetmelik kapsamında yer alan faaliyetleri Belediyenin denetimine tabidir.

(2) Belediye, bu denetimi Zabıta Müdürlüğü personeli eliyle yapar.

(3) Denetim yapmakla görevli ve yetkili olanların istedikleri belgelerin verilmesi zorunludur. İstenilmesine rağmen kimliği ve adresi ile bilgileri vermekten kaçınan veya gerçeğe aykırı beyanda bulunan kişilere 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 40. Maddesi (Kimliği bildirmeme) gereğince işlem yapılır.

Tembih ve Yasaklar

MADDE 32

Bu Yönetmeliğin 29 unci maddesinde yükümlülük ve yasak olduğuna hükmedilmiş eylem ve işlemlerden, başka bir mevzuat hükmü ile cezaya bağlanmamış olanlar, Belediye tembih ve yasağı olarak düzenlenmiştir.

Bildirim

MADDE 33

Bu Yönetmelikte uygulama yetkisi Belediyede olmayan durumlarla ilgili 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu ve Karayolları Trafik Yönetmeliği gereğince Sinop İl Emniyet Müdürlüğüne bildirimde bulunur.

Yaptırımlar, Görev ve Yetki

MADDE 34

(1) Bu Yönetmelikte düzenlenen yükümlülüklerle ve yasaklara riayet edilmemesi durumunda çalışma ruhsatı sahipleri ve sürücüler hakkında idari para cezası, faaliyetten men, sürücünün çalışma izninin ve ticari taksi çalışma ruhsatının iptali yaptırımları uygulanır.

(2) İdari para cezasını uygulamaya belediye zabıtası ve encümen, faaliyetten men ile çalışma ruhsatının iptali yaptırımlarını uygulamaya ise belediye encümeni yetkilidir.

(3) Araçlarda sürücü çalıştırılması durumunda yaptırımlar araç sahibine uygulanır.

İdari Para Cezası

MADDE 35

Bu Yönetmelikte belirtilen tembih ve yasaklara aykırı hareket eden araç sahiplerine 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu 32 nci maddesine (Emre Aykırı Davranış) istinaden idari para cezası uygulanır.

Faaliyetten Men

MADDE 36

(1) Bu Yönetmeliğin; 6 ncı maddesinin 2 inci fıkrası hükmünde öngörülen koşulları süresinde yerine getirmeyenler, koşulları yerine getirene kadar faaliyetten men edilir. .

(2) 15 inci maddesinin 2 nci fıkrasına aykırı hareket edenler Belediye'ye yeni çalışma ruhsatı için başvuru yapıncaya kadar faaliyetten men edilir.

(3) 17 inci maddesine aykırı hareket edenler, araç değişikliği nedeniyle yeni çalışma ruhsatı alana kadar faaliyetten men edilir.

(4) 20 nci maddesinin 4 üncü fıkrasına aykırı hareket edenler, yeni sürücü istihdam edinceye kadar faaliyetten men edilir.

(5) 29 uncu maddesinin 28 inci ve 29 uncu fıkralarına aykırı hareket edenler, bu Yönetmelikte belirtilen şartları taşıyan sürücü istihdam edinceye kadar faaliyetten men edilir.

(6) Bu Yönetmelik hükümleri gereğince 1 yıl içinde 3 kez idari para cezası uygulanan ruhsat sahipleri 1(bir) ay süreyle faaliyetten men edilir.

(7) Bu Yönetmelikte öngörülen çalışma ruhsat sahibi olmak için gerekli koşullardan birini veya birkaçını kaybeden ancak gerekli koşulları yeniden sağlaması mümkün olan kişiler, koşulları yeniden sağlayana kadar faaliyetten men edilir.

Çalışma Ruhsatının İptali

MADDE 37

(1) Bu Yönetmelikte öngörülen çalışma ruhsat sahibi olmak için gerekli koşullardan birini veya birkaçını kaybeden ve gerekli koşulları yeniden kazanması mümkün olmayan kişilerin çalışma ruhsatları iptal edilir.

(2) Bu Yönetmelik hükümleri gereğince kendileri veya sürücüleri hakkında bir yıl içinde toplam 5 kez idari para cezası uygulanan ruhsat sahiplerinin çalışma ruhsatları iptal edilir.

(3) Ruhsatları iptal edilen kişilere 2 yıl süresince yeni ruhsat verilmez.

(4) Ruhsatın iptaline yol açan sürücülerin 2 yıl boyunca ticari taksilerde çalışması yasaktır.

Geçiş Hükümleri

MADDE 38

(1) Bu Yönetmeliğin 16 ncı maddesinin (b) bendinde; araçların yaşına ilişkin yükümlülüğün mevcut çalışma ruhsatı sahipleri tarafından 1 (bir) yıl içinde yerine getirilmesi zorunludur.

(2) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren üç ay içinde Zabıta Müdürlüğü tarafından çalışma ruhsatları, sürücüler, taksi durakları ve duraklarda çalışan ticari taksiler tespit edilir. Bu tespit sırasında Zabıta Müdürlüğüne istenilmesi durumunda her türlü bilgi ve belgenin ruhsat sahipleri, sürücüler, taksi durakları tarafından verilmesi zorunludur. Zabıta Müdürlüğüne istenilen bilgi ve belgeleri vermeyenler hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 32. maddesi gereğince idari para cezası uygulanır.

(3) Çalışma ruhsatı sahiplerinin ve sürücülerin bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 3 ay içinde Belediye'den yeni ticari taksi çalışma ruhsatı ve sürücü tanıtım kartını almaları zorunludur.

(4) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 3 ay içinde taksi durak temsilcilerinin Belediyeye bildirilmesi zorunludur.

Yürürlükten Kaldırılan Yönetmelik

MADDE 39

03.06.2008 tarih ve 95 sayılı Belediye Meclis Kararı ile yürürlüğe giren Sinop Belediyesi (T) Plakalı Ticari Taksi İşletme Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 40

Bu Yönetmelik, Belediye Meclisince kabul edilip Belediyenin internet sitesinde yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 41

Bu Yönetmelik hükümlerini Belediye Başkanı yürütür.

Baki ERGÜL
BELEDİYE VE MECLİS
BAŞKANI

Ayten KESKİN
KATİP

Aysun ÖZSÖNMEZ
KATİP